



# EL COMÙN

"El Comùn" vuole essere un agile bollettino d'informazione al servizio dei Cittadini del Comune di Cloz. È stata scelta la veste del "foglio" per questioni di praticità e di economicità; è redatto e stampato "in proprio" utilizzando strumenti e risorse materiali ed umane dell'Amministrazione comunale.

L'iniziativa è stata voluta dal Consiglio e dall'Amministrazione comunale per il conseguimento di alcuni obiettivi:

- a) **per informare**, comunicando di prima mano i programmi dell'Amministrazione, gli atti più importanti di governo (le delibere di Giunta e quelle adottate dal Consiglio), per enunciare i problemi che rimangono aperti;
- b) **per offrire notizie utili** al Cittadino che usufruisce dei servizi comunali facilitandone in questo modo l'accesso;
- e) **per accrescere la sensibilità alla "cosa pubblica"**, favorire il confronto sui temi della convivenza e delle regole che ne sono alla base;
- d) **per offrire uno spazio a tutte le associazioni** presenti sul territorio attraverso il quale poter informare i concittadini e diffondere i propri programmi ed obiettivi;
- e) **per lasciare spazio al dibattito**, alla proposta costruttiva, alla riflessione di interesse comunitario.

Questo primo numero può essere considerato sperimentale nel senso che accoglie critiche e proposte migliorative, ed in quanto dà spazio soprattutto alle notizie che riguardano i servizi comunali, le regole e scadenze: per garantire a tutti queste informazioni di base si è ritenuto opportuno inviarlo per posta a tutte le famiglie.

Nei prossimi numeri potranno trovare spazio i programmi e le attività delle associazioni.

Questa iniziativa vuole essere un contributo per rendere da un lato più trasparente l'attività amministrativa del Comune, dall'altro canto sollecitare l'interesse, la partecipazione, la collaborazione e l'impegno dei cittadini nelle diverse realtà.

Una costante ed attiva partecipazione, garantirà una miglior Amministrazione.

Il Sindaco

**BILANCIO DI PREVISIONE 1997**

In data 17 febbraio 1997 il Consiglio Comunale ha approvato all'unanimità il bilancio di previsione.

La parte straordinaria del Bilancio comprende le varie opere pubbliche e gli interventi minori già discussi dal Consiglio Comunale. Gli interventi straordinari ammontano a complessive L.2.353.112.000 e sono così distinti nelle proposte:

|                    |                                                           |
|--------------------|-----------------------------------------------------------|
| - L. 1.106.000.000 | Costruzione vasca potabile Palù                           |
| - L. 300.000.000   | Costruzione strada S.Stefano -Campo Sportivo              |
| - L. 300.000.000   | Sistemazione piazza S.Stefano                             |
| - L. 300.000.000   | Costruzione nuovo accesso Panugola                        |
| - L. 30.000.000    | Interventi straordinari su strade e piazze                |
| - L. 5.000.000     | Costruzione cabina elettrica in località Panugola         |
| - L. 20.000.000    | Manutenzione straordinaria viabilità                      |
| - L. 65.000.000    | Opere di manutenzione strada Tervor e Molin               |
| - L. 10.000.000    | Copertura spesa "Progetto Leader"                         |
| - L. 20.000.000    | Acquisto arredi per i 2 appartamenti comunali di S. Maria |
| - L. 8.000.000     | Contributo ai privati per affreschi                       |
| - L. 20.000.000    | Sistemazione Campo Sportivo                               |
| - L. 55.000.000    | Rifacimento parco giochi                                  |
| - L. 40.000.000    | Spesa per ricerca sorgenti                                |
| - L. 10.000.000    | Ristrutturazione p.ed. 77                                 |
| - L. 5.000.000     | Contributo straordinario ai Vigili del Fuoco              |
| - L. 10.000.000    | Contributo per altare e recinzione piazzale della Chiesa  |
| - L. 10.000.000    | Realizzazione strada forestale "Selvat"                   |
| - L. 13.312.000    | Acquisto computer                                         |
| - L. 30.800.000    | Interventi di modesta entità                              |

Tutti questi interventi non comprendono naturalmente le opere pubbliche finanziate entro il 31 dicembre 1996, come il 3° lotto Scuole elementari, il rifacimento parziale dell'impianto di illuminazione e la sistemazione di via G.de Martini; questo per il fatto che gli stanziamenti sono già stati iscritti a residuo. Per i lavori in corso come la fognatura Campo Sportivo, l'acquedotto S.Stefano, l'acquedotto Croz-Bizè, il 2° lotto Scuole, la strada Ridi ed il Campetto Polivalente, è imminente la contabilizzazione da parte delle rispettive direzioni lavori e da una prima analisi dei dati di cantiere pare che le spese saranno contenute nel limite degli stanziamenti.

Con lo stanziamento di 20 milioni si prevede di arredare i due appartamenti ubicati in S. Maria e di metterli a disposizione dei cittadini di Cloz che risiedono all'estero: è un modo per incentivare il riavvicinamento al paese natio di quanti non avrebbero altrimenti opportunità per farlo. L'iniziativa è stata molto apprezzata: ne sono testimonianza le numerose lettere pervenute all'Amministrazione da parte di cittadini all'estero.

Nel documento è stanziata anche una somma da destinare al finanziamento di un'iniziativa ("borsa di studio" o "tesi di laurea"), finalizzata al recupero dei documenti che rendono chiara la provenienza dei terreni di proprietà comunale siti in provincia di Bolzano, le modalità di gestione del territorio nel secolo scorso nonché le prospettive per il futuro in relazione alla legislatura vigente in Provincia di Bolzano.



## GUIDA AI SERVIZI COMUNALI

Questa piccola guida si pone come scopo quello di agevolare l' avvicinamento dell' utente agli uffici comunali, non con la presunzione di essere completa ma come supporto di consultazione per le varie casistiche che possono servire quotidianamente.

### DIRITTI DI SEGRETERIA

Per ogni atto rilasciato dalla Pubblica Amministrazione, vengono richiesti diritti di segreteria i quali si quantificano nella generalità dei casi nella misura secondo la tabella seguente:

|                                                              |                                           |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| £. 500 rilascio certificati in carta libera                  | £.80.000 rilascio concessione edilizia    |
| £. 1.000 rilascio certificato in bollo                       | £.10.000 rilascio autorizzazione edilizia |
| £.10.000 rilascio certificazione di destinazione urbanistica |                                           |

### CARTA D'IDENTITÀ'

- numero 3 fotografie formato tessera - marca da bollo L. 20.000 solo se richiesta per espatrio
- £. 11.500 diritti di segreteria da versare in Comune.

La validità di detto documento è di cinque anni ed è rilasciata con il compimento del quindicesimo anno di età.

### PASSAPORTO

- numero 2 fotografie formato tessera - numero 1 marca di concessione governativa da L. 60.000
- numero 2 marche da bollo L. 20.000 - versamento alla Questura di Trento sul conto corrente postale nr. 02380.

Il passaporto ha validità di cinque anni, e può essere rinnovato entro sei mesi dalla data di scadenza per una sola volta allegando alla domanda di rinnovo (da fare in Comune) la seguente documentazione: - numero 1 marca di concessione governativa £. 60.000  
- numero 1 marca da bollo da £. 20.000

Sia nel caso di rilascio di nuovo passaporto che per il rinnovo del medesimo può essere richiesta una marca da bollo da £. 20.000 in più, a seconda se il modulo contiene o meno l'assenso del coniuge.

E' possibile ottenere sul passaporto l'iscrizione dei minori degli anni sedici con le seguenti modalità: se minori con più di 10 anni:- numero 2 foto tessera - numero 1 marca da bollo da £. 20.000. Se minori con meno di 10 anni: - numero 1 marca da bollo da £. 20.000

### LIBRETTO SANITARIO

Sono tenuti a richiedere il libretto sanitario tutti coloro che esercitano attività riguardanti la manipolazione di generi alimentari sia per quanto concerne la produzione che la vendita.

- numero 1 foto tessera
- numero 1 versamento £. 50.000 all'Ufficiale Sanitario.

Il rinnovo annuale viene fatto con la visita dall'Ufficiale Sanitario ed il versamento delle £. 50.000.

UFFICIALE SANITARIO c/o Amb. Medico di Brez tutti i MERCOLEDÌ dalle ore 15.30 - 16.30  
c/o Ufficio Igiene di Cles da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 - 12.00

### LIBRETTO DI LAVORO

Il libretto di lavoro viene rilasciato dal Comune di residenza a tutti coloro che hanno conseguito il diploma di scuola media inferiore o abbiano compiuto i 15 anni di età.

Per l'iscrizione nelle liste di collocamento è sufficiente farsi rilasciare uno stato famiglia in carta libera.

## PATENTE DI GUIDA

Per la patente "A" occorre aver compiuto 16 anni e un giorno e presentarsi agli esami patenti con la seguente documentazione:

- Mod. 2112 MEC da ritirare alla Motorizzazione Civile
- certificato di residenza in bollo + una fotocopia
- certificato medico in bollo + una fotocopia, rilasciato dal medico autorizzato;
- numero 2 fotografie formato tessera firmate sul retro (non sono ammesse foto lucide e con sfondo scuro)
- se il candidato è già in possesso di patente "B", deve presentare numero due fotocopie complete della stessa + originali in visione
- versamento L. 20.000 sul c/c 400382
- versamento L. 40.000 sul c/c 4028

Per la patente "B" occorre aver compiuto 18 anni e un giorno e presentarsi agli esami patenti con la seguente documentazione:

- certificato di residenza in bollo + una fotocopia. Mod. 2112 NMC da ritirare alla Motorizzazione Civile
- certificato medico in bollo rilasciato da medico autorizzato + 1 fotocopia
- n. 2 fotografie formato tessera firmate sul retro
- se il candidato è già in possesso di patente "A", deve presentarsi con 2 fotocopie complete della stessa + l'originale in visione
- versamento L. 20.000 sul c/c 400382
- versamento L. 40.000 sul c/c 4028
- versamento L. 70.000 sul c/c 8003

Aggiornamento della Patente di guida e del libretto di circolazione in caso di cambio di abitazione nell'ambito comunale.

- Versamento di L. 10.000 alla Motorizzazione Civile sui bollettini di conto corrente postale disponibili presso gli Uffici Comunali.
- esibizione della patente per il rilascio della dichiarazione di avvenuto trasferimento da esibire in caso di controllo.

Dopo circa un mese la Motorizzazione Civile trasmette direttamente all'interessato l'etichetta da porre sulla Patente di guida con il nuovo indirizzo.

## TARIFFE PER LA TASSA DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Vengono esposte le principali categorie soggette a tariffa:

|                                                                        |                 |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| - Abitazioni private, relativi garage ed eventuali pertinenze          | £. 2.080 al mq. |
| - Ristoranti, alberghi, bar, gelaterie, trattorie e simili...          | £. 4.640 al mq. |
| - Uffici e servizi terziari pubblici e privati, attività ricreative... | £. 2.470 al mq. |
| - Negozi di vendita al minuto e relativi magazzini                     | £. 3.680 al mq. |
| - Attività artigianali, manifatturiere, autofficine...                 | £. 1.680 al mq. |
| - Magazzini e deposito di stoccaggio merci                             | £. 820 al mq.   |

Queste le principali **riduzioni** di tariffa.

- a) 30% per le abitazioni con unico occupante per la parte eccedente i 40 mq.
- b) 20% per le abitazioni di uso stagionale o altro uso limitato e discontinuo
- c) 20% per le abitazioni di utenti che dimorino all'estero (cumulabile con la riduzione del punto b).
- d) 30 % per chi realizza il pretrattamento volumetrico selettivo o qualitativo dei rifiuti come il compostaggio.

**IL COMPOSTAGGIO:** si ribadisce che il compostaggio deve essere fatto con il composter e comunque con criteri adeguati e verificabile. Chi vuole avere informazioni specifiche sul modo di attuare il compostaggio può ritirare in municipio un foglio illustrativo.

Si informa che entro la prossima estate verrà effettuato il controllo a chi ha richiesto il compostaggio.

### **Raccolta dei rifiuti tossici nocivi**

Un camioncino attrezzato provvede a raccogliere una volta al mese i rifiuti tossici nocivi di produzione domestica (esclusi quelli di produzione industriale e artigianale) quali:

-oli esausti -batterie e pile -colori, vernici, solventi e relativi barattoli -medicinali scaduti  
-anticrittogamici e disinfestanti e relative confezioni.

Queste le date e gli orari di raccolta: sabato

|           |             |            |                                                |
|-----------|-------------|------------|------------------------------------------------|
| 5 aprile  | 5 luglio    | 4 ottobre  | S. Maria ore 14 - 15<br>S. Stefano ore 15 - 16 |
| 10 maggio | 9 agosto    | 8 novembre |                                                |
| 7 giugno  | 6 settembre | 6 dicembre |                                                |

### **TARIFFE ACQUA POTABILE 1997**

- fino a 96 mc. annui      £. 230 al mc.
- fino a 192 mc. annui      £. 270 al mc.
- superiore a 192 mc. annui      £. 310 al mc.

Alla tariffa va aggiunto il noleggio del contatore che è di £. 5.400 (£. 9.000 usi industriali)

### **TARIFFE ACQUE DI SCARICO (FOGNATURA)**

La tariffa dell'acqua di scarico è determinata sulla base del consumo dell'acqua potabile nella misura del 100 % e corrisponde per il Comune di Cloz a £. 170 al mc.

## **REGOLE EDILIZIE**

Opere soggette a **concessione edilizia**:

- le costruzioni
- gli ampliamenti
- le demolizioni
- le modifiche esterne degli edifici
- variazione della destinazione d'uso delle costruzioni
- modifiche al suolo pubblico e privato a carattere permanente.

Opere soggette alla sola **comunicazione** al sindaco:

- opere interne agli edifici che non modifichino la destinazione d'uso e non ne amplino la superficie e non comportino modifiche dei prospetti della costruzione.

### **Abitabilità**

Con l'inizio del 1997 per il rilascio dell'abitabilità non è più necessario il sopralluogo da parte del tecnico e dell'ufficiale sanitario. L'Amministrazione Comunale accetterà l'autocertificazione e la dichiarazione di conformità prevista dalla legge rilasciata dal direttore dei lavori. I moduli necessari si possono ritirare in Comune.

**Osservanza delle distanze** (Delibera del Consiglio comunale del 27/11/1995 a modifica dell'art. 42 del regolamento edilizio). In particolare l'arretramento **dalle strade** per gli impianti degli alberi le distanze da rispettare sono le seguenti:

- **3 metri** per gli alberi di alto fusto come noci, querce, pini, abeti, pioppi... piante da frutto come "franco" e "M 11".
- **1,5 metri** per gli alberi non di alto fusto (non superiore a tre metri) e gli alberi da frutto innestati su soggetti deboli come M 7 - M 9 - M 26 - M 126 ecc.
- **0,5 metri** per le viti, arbusti, siepi, le piante da frutto no ramificate di altezza non superiore a m.2,5

**Coloro che intendono procedere alla messa in opera di ostacoli fissi o all'impianto di alberi confinanti con le strade dovranno darne comunicazione al Comune che, per mezzo di un incaricato, provvederà alla fissazione del limite della strada esistente da cui misurare l'arretramento.**

### **Mappa del vincolo idrogeologico**

Coloro che tagliano alberi e procedono a nuovi impianti di frutteti o movimentano terra su terreni gravati da vincolo idrogeologico devono richiedere l'autorizzazione alla Forestale.

La mappa del vincolo idrogeologico è consultabile in municipio.

**Transito sulle strade di montagna** (forestali di tipo "B" in provincia di TN). Non necessita più il permesso per i residenti. In via transitoria basta apporre sul lunotto anteriore dell'autoveicolo il certificato di residenza o la fotocopia della patente o della carta d'identità.

### **RICORDIAMO ALCUNE SCADENZE UTILI**

#### **Imposta sui rifiuti solidi urbani**

Entro il 20 gennaio di ogni anno si devono comunicare le eventuali variazioni intervenute ai fini dell'imposta sui rifiuti solidi urbani (in riferimento alle metrature, variazione di destinazione di immobili, venir meno dei requisiti che danno diritto alle riduzioni ecc.).

#### **Imposta di soggiorno**

Dal 15 gennaio al 15 febbraio di ogni anno sono disponibili i moduli per la denuncia delle presenze ai fini dell'imposta di soggiorno.

#### **Manutenzione degli impianti termici.**

La manutenzione degli impianti termici deve essere eseguita entro il 30 aprile 1997; a differenza di quanto ha stabilito anteriormente l'ultima proroga, non serve presentare in Comune l'autocertificazione in bollo.

A livello culturale l'amministrazione si renderà sensibile ad iniziative proposte da chiunque e che saranno affiancate agli ormai tradizionali incontri (concerti o serate). E' allo studio inoltre la possibilità di predisporre un pieghevole, guida per la lettura degli affreschi presenti in paese, la pubblicazione della "Carta di Regola" e il recupero dei contenuti delle Pergamene.

Per la gestione di alcuni Servizi Comunali si cerca di realizzare un'aggregazione con i Comuni vicini: tale aggregazione si rende sempre più necessaria per una gestione più economica e funzionale di molti servizi.

----- o -----

In questo primo numero presentiamo sinteticamente i principali organi del Comune.

### **Il Consiglio Comunale**

(15 consiglieri) Approva il bilancio preventivo e il conto consuntivo e prende le principali decisioni che riguardano il Comune.

Si riunisce mediamente una volta al mese.

È formato da 10 consiglieri di maggioranza (Angeli Aldo, Alessandrini Valentino, Angeli Antonio, Canestrini Rosalia, Floretta Giuseppe, Franch Sisinio, Rauzi Adolfo, Rauzi Orlando, Rizzi Marcello, Zanoni Umberto) e 5 di minoranza (Canestrini Fausta, Angeli Livio, Flor Oscar, Franch Paolo, Rauzi Andrea)

### **Sindaco**

(Angeli Aldo) capo e primo responsabile dell'Amministrazione Comunale.

| <b>Giunta Comunale</b> |                | <b>COMPETENZE</b>                                                                                                          |
|------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SINDACO                | Angeli Aldo    | Oltre alle specifiche prerogative segue in particolare: Affari istituzionali, Opere pubbliche, Associazioni e Volontariato |
| ASSESSORE              | Franch Sisinio | Vicesindaco, Cultura e Istruzione                                                                                          |
| ASSESSORE              | Zanoni Umberto | Foreste, Artigianato, Gestione discarica                                                                                   |
| ASSESSORE              | Rizzi Marcello | Agricoltura, Servizio acquedotto potabile e gestione fognatura                                                             |
| ASSESSORE              | Rauzi Orlando  | Turismo e Sport. Gestione impianti sportivi                                                                                |

**Commissione edilizia comunale:** approva i progetti edilizi. È formata dal Sindaco, 2 tecnici (ing. Lorenzi Claudio e ing. Zanoni Alessandro), 1 rappresentante amministrativo esperto in materia edilizia (Floretta Giuseppe), dal comandante dei Vigili del Fuoco e da 1 rappresentante della Pro Loco.

**Rappresentanti del Comune all'Assemblea del Comprensorio:** il Sindaco, i consiglieri Rauzi Adolfo e Franch Paolo.

**Commissione di vigilanza e controllo delle distanze dalle strade e recinzioni aree private:** Assessore Rizzi Marcello e Consiglieri Angeli Antonio e Franch Paolo.

## Notizie in breve

- **Il piano regolatore** del Comune di Cloz è stato approvato dalla Giunta Provinciale in data 14 febbraio 1997 sulla base della proposta definitiva del "Commissario ad Acta". Pur non essendo state accolte completamente tutte le richieste dell'Amministrazione comunale, il piano mantiene sostanzialmente l'impostazione che è stata approvata dal Consiglio Comunale ed ora il nostro Comune è dotato di questo strumento fondamentale per la gestione del territorio. In particolare con il nuovo strumento urbanistico, le concessioni edilizie all'interno del centro abitato competono al Sindaco e alla Commissione Edilizia; non esiste più la competenza della Commissione per la tutela del paesaggio.
- Venerdì 21 marzo p.v. ad ore 20.45 nella sala polivalente verrà tenuta una conferenza su:  
**"Gli affreschi murali di Cloz"**: la storia, il restauro, la valorizzazione. Gli affreschi verranno illustrati, tramite diapositive, dal prof. Guido Omezzoli che li ha restaurati.  
L'Amministrazione comunale nei prossimi mesi è intenzionata a pubblicare un piccolo catalogo degli affreschi; tutti coloro che avessero notizie, vecchie foto, aneddoti, sono invitati di darne conoscenza in tale occasione.
- L'Assemblea della **PRO LOCO** il 28 febbraio scorso ha eletto il nuovo Consiglio di Amministrazione che in data 6 marzo ha designato come Presidente il signor Angeli Livio. Nel nuovo Consiglio di Amministrazione sono entrati a far parte alcuni giovani che potranno portare il loro impegno e contributo innovativo all'associazione. Per quest'anno la Pro loco si propone di: rinnovare le fioriere e il percorso-vita, pulire le fontane e contribuire alla sistemazione del parco giochi in collaborazione con il Comune, organizzare una giornata ecologica, una festa campestre e una gita estiva coi bambini alla malga di Cloz, organizzare la "Madona d'agost" con le altre associazioni del paese.  
Le attività della Pro Loco sono sempre aperte all'impegno e all'apporto di tutti.
- **L'Associazione Alpini** di Cloz, tra le numerose iniziative in programma, ha previsto a breve il completamento del monumento ai caduti con una decorosa ringhiera di ferro.  
In occasione del 10° anniversario della fondazione, il **gruppo ANA di Cloz** ha l'onore di organizzare il Raduno Mandamentale Alta Val di Non nei giorni 5 - 6 - 7 giugno prossimi. In questa importante occasione sono previsti: la tradizionale sfilata per le vie del paese, la S. Messa in onore dei caduti, un concerto di cori e della banda, il pranzo alpino e la lotteria. È intenzione inoltre di allestire una mostra fotografica e di cimeli alpini.
- Nei prossimi numeri, compatibilmente con le esigenze dei gruppi ci ripromettiamo di dar loro maggiore spazio, in particolare a coloro che finora non abbiamo nominato, quali: **Vigili del Fuoco, Donne Rurali, Sci Club, Unione Contadini, Associazione Artigiani, Gruppo Oratorio, Gruppo Anziani, Coro, Gruppo Missionario** e a tutti coloro che in vario modo si occupano dei problemi della nostra comunità. Sul bollettino potranno trovare spazio sia relazioni di attività svolte che la programmazione delle attività future.

----- o -----

Chi ha interesse a questo bollettino comunale può fare riferimento specifico al vicesindaco Sisinio Franch.